**南通兴东国际机场安检区照明改造项目**

**比选文件**

第一章 采购公告

南通机场集团有限公司对安检区照明改造项目进行比选方式采购，诚邀符合条件的供应商参加。

**一、项目内容**

项目编号：2025030-GC-JCJT

项目名称：南通兴东国际机场安检区照明改造项目

采购预算含税：人民币伍万壹仟元整

项目清单：详见第三章项目需求

**二、资格要求**

1、资质条件：响应供应商具有承担民事责任的法人资格（提供营业执照复印件，加盖公章）；

2、财务要求：响应供应商具有健全的财务会计制度（提供2024年度财务报表，加盖公章）；

3、商业信誉：响应供应商具有良好的商业信誉（未被信用中国等列入失信被执行人、企业经营异常名录、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单，没有因违反招投标规定被行政处罚且在公示期内，响应供应商提供证明材料，加盖公章））；

4、履约能力：

4.1响应供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供2021年1月1日起签订的同类业绩，提供合同及发票复印件加盖公章）

4.2响应供应商需提供安装人员的低压特种操作证（提供复印件加盖公章）

5、其他要求：有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供开标前三个月的缴纳税收和社会保障资金的记录材料）；

6、本次招标不接受联合体参与；

7、具有投资参股关系的关联企业，或具有直接管理和被管理关系的母子公司，或同一母公司的子公司，不予同时参加本项目；法人代表为同一人的两个及以上公司，不予同时参加本项目。

**三、文件获取**

1、采购文件获取时间：自公告发布之日起；

2、采购文件获取方法：在南通兴东国际机场官网上自行下载。

**四、文件递交**

1、递交截止时间：2025年4 月7日下午14:00（开标时间同上）；

2、文件递交地点：南通兴东国际机场办公楼208室（评审地点同上）；

3、文件递交方式：【邮寄】递交纸质材料（不见面开标）；

4、逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，竞谈人不予受理。

**五、公告媒体**

本次采购公告在南通兴东国际机场官网上发布

**六、现场勘察**

为保证机场候机楼安检区在施工期间正常运行，以确定具体的施工方案，开标前，采购人拟于 3 月 31 日下午14:00集中组织开展现场勘察，联系人：陈列 联系电话：13485117661

**七、联系方式**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 联系人 | 姓名 | 电话 | 邮箱 | 地址 |
| 采购咨询 | 季汉飞 | 0513-86860086-82119 | 1391136014@qq.com | 江苏省南通市兴东国际机场办公楼437室 |
| 技术咨询 | 李春雷 | 15962842358 |  |  |
| 采购监督 | 陈家辉 | 0513-86860032 |  |  |

采购人：南通机场集团有限公司

时 间：2025年 3月28 日

**第二章 响应须知**

**一、澄清与修改**

1、响应供应商应仔细阅读和检查比选文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在评审前以质疑函要求采购人对比选文件予以澄清。

2、如果澄清发出的时间距文件递交截止时间不足5个工作日，采购人相应延长响应截止时间。

3、比选文件的修改和澄清将在南通兴东国际机场官网公布，补充文件将作为比选文件的组成部分，并对响应供应商具有约束力。

**二、质疑与答复**

1、响应供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以在评审前，以书面形式向采购人提出质疑；对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

2、质疑人、质疑函应当一次性提出同一环节的质疑，质疑必须以参加本次采购项目的响应供应商法定代表人或授权代表（响应文件中所确定的）原件送达的方式提交，未按上述要求提交的质疑函（含传真、电子邮件等）采购人有权不予受理。

3、采购人收到质疑函后，将对质疑的形式和内容进行审查，如质疑函内容、格式不符合规定，采购人将告知质疑人进行补正。质疑人应当在法定质疑期限内进行补正并重新提交质疑函，拒不补正或者在法定期限内未重新提交质疑函的，为无效质疑，采购人有权不予受理。

4、对于内容、格式符合规定的质疑函，采购人应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

**三、响应文件**

比选文件第四章响应文件格式有提供格式的应采用提供的格式编写，未提供格式的响应供应商可自行确定格式。

1、响应文件组成

★价格包（一正一副）

（1）报价单；

（2）响应函。

★资格审查包（一正一副）

1. 法定法人代表响应的：提供法定代表人身份证明书和法定代表人身份证复印件；
2. 非法人代表响应：提供法定代表人授权委托书和响应人代表身份证复印件。

（3）响应人承诺书；

（4）提供第一章采购公告中资格要求中的1-5项所需的材料；

（5）响应人为响应人代表缴纳社保的证明，提供开标前三个月的缴纳社会保障资金的记录材料。法定代表人参加响应的，不用提供其缴纳社保的证明。

★商务技术包（一正一副）

（1）技术偏离表；

（2）按技术要求所需提供的材料；

（3）商务偏离表；

（4）按商务要求所需提供的材料；

（5）其他比选文件要求和响应人自认为应该提供的材料。

2、响应文件编制

（1）响应文件的正本和副本均可双面打印，字迹应清晰易于辨认，并在响应文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”。正本与副本应分别装订成册（不可散装或有活页），并编制目录及页码，正本和副本有不一致之处，以正本为准。

（2）响应文件应用不褪色的A4（图纸除外，若页面大于A4，应叠成A4页面大小）材料书写或打印，响应文件副本可为正本（经签字盖章后）的复印件。

3、响应文件签署

（1）响应文件封面或者扉页、响应函及其附录及相应有要求的部位均应加盖单位章并经法定代表人或其授权的代理人签字确认（签字可使用签名章代替）。

（2）响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由响应供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。

4、响应文件密封

（1）响应文件封套加贴封条，并在封套的封口处加盖响应供应商单位章。

（2）响应文件及材料原则上分3个封套递交，“价格包”、“资格审查包”、“商务技术包”。

5、响应文件标记

响应文件的封套上应写明的其他内容：

1. 采购人名称、标段项目名称、响应供应商的名称及“价格包”、“资格审查包”、“商务技术包”

（2）在年月日时分前（即评审时间）不得开启。

**四、采购报价**

1、响应文件有效期：递交响应文件截止之日起的60天；

2、最高含税限价为：人民币伍万壹仟元整（￥51000.00）。

3、响应供应商对本次采购项目进行报价，报价包含与项目相关的所有费用，包括但不限于材料、人工、包装物、运输、辅材、安装、税款、检测、调试等。

**五、开标程序**

1.开标截止时间后公布递交响应文件的响应供应商名称；

2.评委委员集中对所有响应文件的密封、标记等情况进行核查，记录在案，并签字确认；

3.评选委员对响应供应商资格、响应性进行审查，对合格响应供应商的响应文件进行技术评分；

4.按照宣布的开标顺序当众开标，公布最终有效响应供应商名称、标段名称、响应报价及其他内容，并记录在案；

5.公布采购结果

若响应供应商现场未提出异议，则认为响应供应商已确认宣读的内容。

**六、评选方法**

以综合评分法评标。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 条款内容 | 编列内容 | | |
| 分值构成(总分100 分) | 评分因素 | | 分值 |
| 商务技术 | | 60 |
| 投标价格 | | 40 |
| 评标基准价计算方法 | 评标价的计算步骤：  （1）评标价的确定：评标价=投标报价（不含税）  （2）有效评标价的确定所有通过评审的投标文件的评标价（不含税）为有效评标价 | | |
| 响应报价偏差率计算方法 | 平均值：偏差率=100% ×（投标人评标价-评标基准价）/评标基准价 | | |
| 评分因素、分值权重及评分标准 | | | |
| 评分因素 | 分值 | 评分标准 | |
| 评标价 | 40分 | 以评标基准价为基准分40分，然后根据以下规定，求出各响应单位的报价得分（报价得分值保留二位小数，最小计分单位为0.01分）：  ①报价每高出基准价1%，基准分减0.6分；按插值法计算。  ②报价每低于基准价1%，基准分减0.4分；按插值法计算。 | |
| 照明设计方案 | 25分 | 根据本项目的特点，提供照明设计方案，设计详细并具有可实施性，且提供现场光感模拟效果图片和设备材料清单（应列明品牌、型号、数量）；对设计方案进行横向比较：  优得（18,25），良得（11,17]，一般得（10,4），差得（0-3）  注：未提供或不全的不得分 | |
| 施工方案与技术措施 | 17分 | 供应商应针对本项目特点，提出全面明确的整体施工方案（包括但不限于施工合理计划、施工方案可行性、安全防护、确保工期进度、验收、施工工艺等措施），进行横向比较，优得（12,17），良得（11,6]，一般得（4,10]，差得（0-3）  注：未提供的不得分 | |
| 类似业绩 | 15分 | 从2021年至今每提供一项单个合同金额在5万元（含）以上的机场照明设计改造施工合同得5分，（提供对应的证明材料复印件），最高分不得超过15分，由评委进行打分 | |
| 认证证书 | 3分 | 供应商提供质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证证书，三证齐全得（3分），少一个证书扣1分 | |
| 备注 | 1、技术响应部分最小计分单位为0.1分。  2、评选委员会成员评审计分工作实行实名制。将所有评选委员会成员评分的算术平均值作为响应人的综合得分，评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”；评选委员会按每个响应人的综合得分从高到低进行排序，并据此推荐成交候选人。 | | |

**七、合同授予**

1、定选方式

（1）评选委员会提出的书面报告，按得分由高到低顺序推荐成交候选人，采购人根据得分第一的确定为成交人。

（2）如果得分第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同或者比选文件规定应当提交履约担保而在规定期限未能提交的，采购人将依法确定得分第二的成交候选人为成交人，依此类推，当所有成交候选人因上述原因不能签订合同的，采购人将依法重新采购。

2、结果公示

在南通兴东国际机场官网公布采购结果，公示期为3日。

3、签订合同

成交供应商应当自成交公告公示期满起30天内，根据比选文件和成交供应商的响应文件与采购人订立书面合同。成交人无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格，给采购人造成的损失的，成交人还应当予以赔偿。

**八、无效响应、废标、重新采购和不再采购**

1、无效响应

（1）响应文件未按比选文件要求签署、盖章的；

（2）响应供应商在报价时采用选择性报价；

（3）不具备比选文件中规定的资格要求的；

（4）报价超过比选文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（5）响应文件含有采购人不能接受的附加条件的;

（6）未通过符合性检查的；

（7）不符合比选文件中规定的其他实质性要求和条件的；

（8）法律、法规及本比选文件规定的属无效响应的情形。

2、废标

（1）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（2）因重大变故，采购任务取消的；

（3）评选委员会认定比选文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行。

3、重新采购

（1）响应截止时间止，有效响应人少于3个的；

（2）经评选委员会评审后否决所有比选文件的；

（3）符合国家、省、市采购比选文件中规定情形，导致成交结果无效，并且应当重新采购的。

4、不再采购

（1）重新采购后有效响应人仍少于3个的；

（2）重新采购后有效响应人只有2个的，符合比选的继续进行；

（3）重新采购后有效响应人只有1个的，改为商务谈判。

**第三章 项目需求**

一、项目概述

为提高改善安检区域照明要求，以满足相关标准的规定。现计划对安检现场进行灯光改造。灯具安装位置：安检区域通道两侧二楼建筑物上方，灯具安装高度9米，照明区域为长34米，宽14米。

二、技术要求

1、 ☆灯具的安全性能应符合GB 7000.1的规定。

2、 ☆灯具的谐波含量应符合GB 17625.1的规定。

3、 ☆灯具的功率因数不低于0.95。

4、 ☆灯具应通过1000小时抗盐雾测试。

5、 ☆灯具振动测试应符合GB 7000.1和 GB 7000.7的规。

6、 ☆灯具应通过IK08撞击等级测试。

7、 ☆灯具及电源防护等级不低于IP66。

8、 ☆灯具光衰在使用1000小时后应小于2%。

9、 ☆灯具效率不低于140lm/W。

10、 ☆平均显色指数Ra≥70。

11、 灯具电磁兼容抗扰度应满足GB/T 18595或GB 17625.1-2012的要求

12、 ☆灯具骚扰电压应满足GB 17743的要求。

13、 ☆灯具效率不低于65%。

14、 平均相关色温在4000K±5%范围内。

15、 灯具独立配置防浪涌保护器。

16、 灯具驱动应选用PHILIPS、GE、COOPER知名品牌，芯片选用LUMILEDS、CREE、OSRAM知名品牌。

17、 灯具须带有安装刻度盘及可调式支架，可在一定范围内调整安装角度。

18、 灯具壳体应为高压铸铝一体成型壳体。

19、 灯具接头必须为防震防水接头。

20、 应采用非对称配光灯具。

21、 应采用一体式光学透镜。

22、 灯具应免工具开合电器腔盖和免工具更换抗浪涌保护器。

23、 需提供灯具制造商出具的正式产品说明书。

24、☆ 灯具推荐品牌：飞利浦、欧司朗、GE。

25、 若标注☆的选项未提供非灯具推荐品牌的，必须提供相关测试报告及产品合格证；测试报告应能体现出实验室经中国合格评定国家认可委员会（CNAS）认可，或单独提供实验室经中国合格评定国家认可委员会（CNAS）认可的证明材料。

26、质量要求

（1）采购确认通知发出之日起 60 日历天内完成交货、安装、调试。

（2）质保期： 5 年。

（3）售后服务：质保期内，因设备本身质量原因造成的任何损伤或损坏，供货方负责免费修理或更换。

（4）如因供货商，提供产品质量问题造成采购人损失，将由供货商提供全部赔偿，必要时将追究法律责任

27、安全要求

（1）施工前进行施工现场隔离，摆放隔离墩。距灯具安装位置 5 米范围之内禁止任何人员停留；

（2）施工人员应按照规范穿戴安全帽、安全带、安全绳、反光背心等防护物品；

（3）施工单位人员必须持有效控制区证件进入控制区，并按照要求提交工器具、材料清单、接受安全检查，退出控制区主动核销；

（4）施工方施工垃圾集中存放，放入密闭容器统一带出候机楼。

**三、商务要求**

1、交付（实施）时间

合同签订后60日内安装完毕

2、交付（实施）地点

南通兴东国际机场

3、质保期限

5年，自验收合格之日起算

4、质量保证金

合同总价款的3%

1. 服务要求

（1）提供所投产品5年的免费上门保修，终身维修。保修期内免费更换零配件，免费线上线下技术支持服务，在接到正式通知后2小时内响应，48小时内到达现场进行检修，解决问题时间不超过72小时。保修期自验收合格之日起计算。

（2）提供所投产品制造商服务机构情况，包括地址、联系方式及技术人员数量等。

（3）提供原厂标准的易耗品、消耗材料价格清单及折扣率，保修期后设备维修的价格清单及折扣率。

6、售后服务

（1）质保期内，若由于采购方使用不当，造成器材损坏，需由供货方修理的，供货方可收取工本费。除此之外，供货方免费保修，自然灾害原因除外。

（2）质保期内，供货方应定期派人进行质量跟踪服务，并在接到采购方通知后24小时作出响应，48小时内解决问题。

7、验收标准：

按《建筑照明设计标准》、《交通建筑电气设计规范》相关标准进行验收。

8、验收方案：

双方现场验收

9、付款条件：

签订合同后，供货安装调试完毕且验收合格后，付至合同总价款的97%，余3%作为质保金，如产品无质量问题且履行合同条款，质保金于质保期满后10个工作日内，无息退还。

**第四章 响应文件格式**

## 附件一：法定代表人身份证明书

**法定代表人身份证明书**

单位名称：

单位性质：

地址：

成立时间：年月日

经营期限：

姓名：XXX 身份证号：XXXXXXXXX系（响应供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

响应供应商：（公章）

日期： 年 月 日

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证（正反）粘贴处 |

## 附件二：法定代表人授权委托书

**法定代表人授权委托书**

本授权委托书声明：本人（姓名）系（单位全称）的法定代表人，现代表本公司授权我单位（部门、职务、姓名）作为本公司的合法代理人，以（单位名称）的名义参加南通机场集团有限公司的XXXX项目采购活动。授权代表签署与本次采购活动相关的一切文件和处理与之有关的一切事务，本单位均予以承认。

受托代理人无转委托权。

本授权书于XX年XX月XX日签字或盖章后生效，特此声明。

受托代理人（签字或盖章）：

性别： 年龄：

部门： 职务： 电话：

响应单位（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人身份证（正反）粘贴处 | 受托代理人身份证（正反）粘贴处 |

## 附件三：报价单

**报价单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目内容 | 规格型号 | 灯具品牌 | 单位 | 数量 | 单价（元） | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 税率： | | | | | | | |
| 不含税总价： | | | | | | | |
| 含税总价： | | | | | | | |

备注：1、以上报价含税票、运送、安装、培训及其他所有费用。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

响应供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

## 附件四：响应函

**响应函**

南通机场集团有限公司：

根据贵方XXXX项目比选公告（招标编号XXXX-XX-201XXXX），签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表响应人（响应供应商名称、地址）提交响应文件正本一份及副本一份（包括比选文件要求提供的全部资料）；

据此函，签字代表宣布同意如下：

1．所附响应价格表中规定的项目响应总价为（注明币种，并用文字和数字表示的响应总价）。

2．我方已详细审查全部比选文件，包括有关澄清和补充说明（如果有的话）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

3．本响应文件有效期为自评审日起 XX 个日历日。在这期间，本响应文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。本次比选文件和本响应文件（含承诺书）将作为买卖合同的附件。

4．如果在规定的文件递交截止时间后，我方在响应有效期内撤回响应文件，其响应保证金将被贵方没收。

5．我方愿意向采购人提供任何与本次采购活动相关的其他资料。

6．我方将严格履行本响应文件中的全部承诺和责任，并遵守比选文件中对响应供应商的所有规定。

7．如果我方成为成交供应商，将派出（姓名）作为本项目的项目负责人（或项目经理）。

8．如果我方成为成交供应商，我们将在合同签订生效后按合同约定施工。并将按比选文件的规定履行合同责任和义务。

10．如果我们成为成交供应商，我们将按比选文件的规定支付中标的有关服务费。

11.与本次响应有关的一切往来信函请寄：

地址： 邮编：

联系人： 电话：

法人代表或授权代表签字：

响应供应商名称：(盖章)

日期： 年 月 日

## 附件五：响应供应商承诺书

**响应供应商承诺书**

致： 南通机场集团有限公司

我公司自愿参加贵单位XXXX采购项目的采购活动，在此我公司承诺：

1. 根据贵单位（南通机场集团有限公司）提出的资格审查合格条件标准和要求；
2. 本公司企业财务和经营状况良好，具备履行合同能力；
3. 近三年内无不良经营行为，未处于被责令停业，投标资格被取消或者财产被接管，冻结和破产状态；
4. 没有因骗取中标或者严重违约以及发生重大质量、安全生产事故等问题，被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的；
5. 未被“信用中国”等列入失信被执行人、企业经营异常名录、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单、没有因违反招投标规定被行政处罚且在公示期内；
6. 本公司递交的响应文件中的内容没有隐瞒、虚假、伪造等弄虚作假行为。

发现我公司有以上行为，贵公司可以拒绝我公司的响应文件，如已成交，可取消我公司成交资格，并接受行政主管部门对我公司弄虚作假、违反公平和诚实信用原则做出的任何处理。

响应供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表签字：

日期：

## 附件六：技术参数偏离表

**技术参数偏离表**

比选文件编号：标段号（如果有的话）：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 技术要求条目号 | 采购技术规格 | 响应技术规格 | 偏离情况 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

响应供应商（盖章）：

法定代表人或授权代表签字：

日期：

注：1、对本比选文件第三章项目需求中的技术要求逐一进行响应，如响应的写无偏离；

2、如有偏离情况的（正、负偏离），应逐条列明偏离情况，并在偏离情况栏内填写“正偏离”或“负偏离”；

3、如响应文件不符合上述要求，响应供应商将承担其响应被拒绝的风险。

4、响应人需提供技术证明材料，未提供的视为负偏离。

**附件七：商务条款偏离表**

**商务条款偏离表**

比选文件编号：标段号（如果有的话）：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 比选文件  条目号 | 比选文件的  商务条款 | 响应文件的  商务条款 | 偏离情况 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

响应人（盖章）：

法定代表人或授权代表签字：

日期：

注：1、对本比选文件第三章项目需求中的商务要求、第四章响应文件格式 合同进行响应，如全部响应无偏离的，则提交加盖公章的空白表格；

2、如有偏离情况的（正、负偏离），应逐条列明偏离情况，并在偏离情况栏内填写“正偏离”或“负偏离”；

3、如响应文件不符合上述要求，响应供应商将承担其响应被拒绝的风险。

**附件八：格式合同**

**采购合同书**

合同编号：【同项目编号】

签订地点：兴东国际机场

甲方（采购方）：南通机场集团有限公司

联系人： 【 】

联系电话：【 】

乙方（供应方）：【 】

联系人： 【 】

联系电话：【 】

甲方通过【填写采购方式】确定乙方为【 】项目的供应商。依据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规之规定以及甲方的比选文件、乙方的响应文件等内容，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经双方协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1. **合同标的物和合同价格**
   1. 标的物名称：【 】
   2. 标的物数量：【 】
   3. 标的物总价：人民币【 】元（RMB： ）；税率：【 %】

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目内容 | 规格型号 | 灯具品牌 | 单位 | 数量 | 单价（元） | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 税率： | | | | | | | |
| 含税总价： | | | | | | | |

* 1. 本合同价格包括标的物、材料、包装物、安装、运输、餐食、辅材、税款、检测等一切费用。
  2. 根据现行税法对甲方征收的与本合同有关的一切税费均由甲方承担；根据现行税法对乙方征收的与本合同有关的一切税费均由乙方承担。
  3. 合同服务期内，中标的税前单价不变，税款按国家最新税收政策进行结算。

1. **标的物交付**
   1. 合同服务期限：【 】。
   2. 交货日期：【 】
   3. 交付地点：兴东国际机场
2. **技术规范**
   1. 所提供货物的生产、制造、安装等各项技术标准，应当符合国家（强制性）标准、各项规范要求；国家没有相应标准、规范的，可使用行业标准、规定。
   2. 乙方提供和交付的货物规格应和甲方提出的要求及乙方响应文件的规格要求一致。
   3. 其他：【 】
3. **质量要求**
   1. 所提供货物必须是全新的、未使用过的、原包装未拆封的商品，且完全符合采购设备规定的质量、规格和性能的要求，产品配置必须原厂出厂时全部自带，所有设备外包装箱不得自行拆封，包装箱上所有标签等不得涂改或撕毁，除有特殊要求外，其余均为标准配置，否则采购单位有权拒绝验收。
   2. 乙方应保证所提供货物涉及到的知识产权是合法取得，并享有完整的知识产权，不会因为甲方的使用而被责令停止使用、追偿或要求赔偿损失，如出现此情况，一切经济和法律责任均由乙方承担。
   3. 其他：【 】
4. **验收**
   1. 验收标准：乙方提供的货物必须符合我国最新颁布的与之相关的技术规范与标准，同时必须满足谈判文件中所列规格、具体配置、技术条件及功能要求和乙方承诺的其它指标，否则甲方有权拒绝验收。
   2. 在交货时必须原包装现场拆封验收，由甲方以及乙方共同对标的物的质量、规格、性能、数量、外观、随机备件备品、装箱单、随机资料、包装等进行详细而全面的检验。
   3. 甲方根据合同规定的内容和验收标准进行现场验收，如双方对验收结果有分歧，则以第三方权威机构的检验结果为准，检验费由有过失的一方支付。
   4. 根据甲方检验的结果或当地技监部门的检验结果，如果标的物的数量、质量或规格与合同不符或证实标的物是具有缺陷的，包括潜在缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方应尽快以书面方式将拒绝验收的决定通知到乙方。同时，甲方有权根据当地产品质量检验机构或其他有权部门出具的检验证书依照本合同第10条规定向乙方提出索赔，并要求乙方承担相应的违约责任。
   5. 验收期限在安装调试结束30个工作日内进行。特殊情况需延长的，双方应特别约定。
5. **合同价格支付**
   1. 支付步骤：【 】
   2. 乙方要求付款应提供以下资料：
6. 发票。
7. 甲乙双方签章的货物验收交接单。

支付方式：签订合同后，供货安装调试完毕且验收合格后，付至合同总价款的97%，余3%作为质保金，如产品无质量问题且履行合同无瑕疵，质保金于质保期满后10个工作日内，无息退还。

1. **售后服务**

（1）质保期内，若由于采购方使用不当，造成器材损坏，需由供货方修理的，供货方可收取工本费。除此之外，供货方免费保修，自然灾害原因除外。

（2）质保期内，供货方应定期派人进行质量跟踪服务，并在接到采购方通知后24小时作出响应，48小时内解决问题。

1. **违约责任**
   1. 甲方违约责任及违约金支付：在合同生效后，甲方无理由要求退货的，应向乙方偿付合同总价款的5%，作为违约金，违约金不足以补偿损失的，乙方有权要求甲方补足。甲方逾期付款的应按照逾期付款金额的每天万分之四支付逾期付款违约金。甲方违反合同规定，拒绝接受乙方交付的合格标的物，应当承担乙方由此造成的损失：

8.2乙方违约责任及违约金支付：乙方不能交货（逾期超过十五天视为不能交货），或交货不合格从而影响甲方按期正常使用的，应向甲方偿付合同总价款5%的违约金，违约金不足以补偿损失的甲方有权要求乙方补足。

乙方逾期交货的，应在发货前与甲方协商，甲方仍需求的，乙方应立即发货并应按照逾期交货部分货款的每天万分之四支付逾期交货违约金，同时承担甲方因此遭致的损失费用。

8.3乙方违反廉政责任，甲方可立即中止合同，乙方及相关人员除承担法律和经济责任外，并终身不得进入甲方市场。

1. **廉政责任**
   1. 应严格遵守国家关于市场准入、项目招标投标和市场活动等有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。业务活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则(除法律法规另有规定者外)，不得为获取不正当的利益，损害国家、集体和对方利益，不得违反服务项目管理的规章制度。
   2. 发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的，应及时提醒对方，情节严重的，应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报，依据有关法律法规和规定给予党纪、政务处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。
   3. 甲、乙双方应当保持正常的业务活动，不得产生非业务的活动，不得存在影响公正的行为。甲方不得要求、暗示或接受乙方提供的与利益相关的活动、安排和服务。乙方不得向甲方提供回扣、礼金、报销、为近亲属安排工作、旅游等存在利益输送的行为活动。
2. **索赔**
   1. 在本合同规定的检验期限和质量保证期内，如果乙方对甲方提出的索赔或差异有责任，则乙方应按甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

10.2.1乙方同意退货，并按合同规定的货币将货款退还给甲方，并且承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回标的物所需的其他必要费用。

根据标的物的低劣程度、损坏程度以及甲方遭受损失的数额，经双方协商确定降低的物的价格。

10.2.2用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或标的物来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，乙方应承担一切费用和风险并且负担甲方所发生的一切直接费用。同时，乙方应按合同规定，相应延长修补或被更换部件或标的物的质量保证期。

* 1. 如果在甲方发出索赔通知后七天内，乙方未能答复，上述索赔应视为已被乙方接受。若乙方未在甲方提出索赔通知后七天内或甲方同意的更长时间内，按照合同规定的任何一种方法解决索赔事宜，甲方将从未付款或乙方开具的质量保证金中扣回索赔金额，如果这些金额不足以补偿索赔金额，甲方有权向乙方提出对不足部分的补偿。

1. **合同的解除**
   1. 有下列情形之一，合同一方可以解除合同：

11.1.1因不可抗力致使不能实现合同目的，未受不可抗力影响的一方有权解除合同；

11.1.2因合同一方违约导致合同不能履行的，另一方有权解除合同。

* 1. 有权解除合同的一方，应当在违约事实或不可抗力发生之后三十天内书面通知对方以主张解除合同，合同在书面通知到达对方时解除。

1. **争议解决办法**

因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决。协商不成的，任何一方均可选择向甲方所在地的人民法院起诉。

1. **不可抗力**
   1. 因不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，部分或者全部免除责任。但合同一方延迟履行后发生不可抗力的，不能免除责任。
   2. 合同一方因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，并应当在合理期限内提供证明。
2. **合同生效及其他**
   1. 本合同经双方法定（授权）代表人签字（或盖章）并盖单位公章（合同章）后生效。
   2. 下列文件为本合同不可分割部分：

14.2.1乙方的响应文件；

14.2.2乙方在招响应过程中所作的其他承诺、声明、书面澄清等。

* 1. 合同在执行过程中出现的未尽事宜，双方在不违背本合同和比选文件的原则下协商解决，协商结果以书面形式盖章记录在案，作为本合同的附件，与本合同具有同等效力。
  2. 本合同一式【 】份，甲方执【 】份、乙方执壹份，每份具有同等效力。

（以下无正文，为签字页）

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方（盖章）：南通机场集团有限公司 | 乙方（盖章）： |
| 代理人（签字）： | 代理人（签字）： |
|  |  |
|  |  |
| 日期： 年 月 日 | 日期： 年 月 日 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件一  **设备验收交接单** | | | | | | | | |
| 项目名称 |  | | | 合同编号 |  | | | |
| 供货单位 |  | | | 供货负责人 | 姓名： | | | |
| 电话： | | | |
| 验收地点 |  | | | 验收日期 |  | | | |
| 序号 | 货物名称 | 生产商 | 品牌 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 单价（元） | 总金额（元） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | | | | | |  | \*\*\* |  |
| 验收内容 | 供货单位自查 | | | 验收单位结论 | | | | |
| 货物品牌 |  | | |  | | | | |
| 规格型号 |  | | |  | | | | |
| 货物包装 |  | | |  | | | | |
| 货物数量 |  | | |  | | | | |
| 抽检情况 |  | | |  | | | | |
| 验收结论 |  | | | | | | | |
| 参加验收单位 | 供货单位（盖章） | | | 验收单位（盖章） | | | | |
| 供货负责人：  日期： 年 月 日 | | | 验收负责人：    日期： 年 月 日 | | | | |
| 注：本交接单一式四份，双方各二份 | | | | | | | | |

**其他格式请响应供应商自拟**